

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(филиал)**

Директор

**УТВЕРЖДАЮ**



«31» августа 2023 года.

**С.Г. Лосяков**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***ПМ.05 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ  
РЫБОВОДЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ***

Для специальности:  
35.02.09 ВОДНЫЕ БИОРЕСУРСЫ И АКВАКУЛЬТУРА

Санкт-Петербург

2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.05 Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 01.06..2023 г. N 388 и предназначена для реализации Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности:  
**35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура**

**Разработчик(и):**

Петров Н.П., преподаватель СПБМРК (филиала) ФГБОУ ВО «КГТУ»  
Антипов Л.И., преподаватель СПБМРК (филиала) ФГБОУ ВО «КГТУ»

**Рецензенты:**

Володина В.В., преподаватель СПБМРК (филиала) ФГБОУ ВО «КГТУ»  
Арутюнян К.Т., Председатель правления р/к «Балтика»

Рассмотрена на заседании ПЦК (предметной цикловой комиссии) РОВБиПР.  
Протокол № 01 от «\_\_\_» августа 2023 г.

Председатель ПЦК: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>			
<b>1. ПАСПОРТ</b>	<b>РАБОЧЕЙ</b>	<b>ПРОГРАММЫ</b>	<b>4</b>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>			
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО</b>		<b>7</b>
<b>МОДУЛЯ</b>			
<b>3. СТРУКТУРА</b>	<b>И</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>8</b>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>			
<b>4. УСЛОВИЯ</b>	<b>РЕАЛИЗАЦИИ</b>	<b>ПРОГРАММЫ</b>	<b>15</b>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>			
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО</b>	<b>МОДУЛЯ</b>	<b>19</b>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) (ВИДА</b>			

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.05 Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - **Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 5.1.** Планировать основные показатели рыбоводческой организации.

**ПК 5.2.** Организовывать работу трудового коллектива.

**ПК 5.3.** Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

**ПК 5.4.** Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.

**ПК 5.5.** Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области управления работой структурного подразделения при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2 Цели и задачи профессионального модуля и требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

расчета плановых производственных показателей;

изучения рынка продукции и услуг в области профессиональной деятельности;

составления и оформления бланков документов

**уметь:**

рассчитывать основные технико-экономические производственные показатели рыбоводных организаций;

рассчитывать плановые производственные показатели выполнения технологических операций разведения и выращивания водных биологических ресурсов;

определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;

контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса разведения и выращивания водных биологических ресурсов;

пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;

анализировать состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов объектов аквакультуры;

контролировать выполнения производственных заданий на всех стадиях технологического процесса;

составлять и оформлять договорно-правовую документацию

**знать:**

технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;

технологии выполнения и организации производственных и технологических процессов разведения и выращивания водных биологических ресурсов;

сменные показатели производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;

требования к качеству выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов;

методы планирования, контроля и оценки качества выполнения технологических операций по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов в соответствии с технологическими инструкциями;

факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов в соответствии с технологическими инструкциями;

технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов

типы рыночной структуры;

правила первичного документооборота, учета и отчетности в организациях аквакультуры.

**1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

*Очная форма обучения:*

Всего часов – 96 часов;

в том числе в форме практической подготовки – 50 часов

Из них на освоение МДК – 60 часов

в том числе самостоятельная работа \_\_\_\_\_

практики, в том числе производственная – 36 часов

*Промежуточная аттестация* – 5 часов.

*Заочная форма обучения:*

Всего часов – 96 часов;

в том числе в форме практической подготовки – 44 часа

Из них на освоение МДК – 60 часов

в том числе самостоятельная работа 40 часов

практики, в том числе производственная – 36 часов

*Промежуточная аттестация* – 5 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВД.05 **Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ВД 5	Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры
ПК 5.1	Планировать основные показатели рыбоводческой организации.
ПК 5.2	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.3	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 5.4	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

##### Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.5	МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации	60	60	24	-	-	-	-	
	Производственная практика, часов	36							36
	<b>Всего:</b>	<b>96</b>	<b>60</b>	<b>24</b>		<b>-</b>			<b>36</b>

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

#### Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры (очное обучение)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК 04.01</b> Управление структурным подразделением организации		60	
<b>Тема 1.1. Экономика отрасли и организации, малое предприятие</b>	<b>Содержание</b> 1. <b>Состояние отрасли и перспективы её развития.</b> Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Признаки отрасли, современное состояние, значение, проблемы и предпосылки их решения, реформирование отрасли и перспективы её развития. Основа материально-технической базы отрасли, её состояние. Особенности сырьевой базы рыбной отрасли. Сырье и его классификация. Экономическая оценка сырьевой базы. 2. <b>Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике.</b> Организация: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Классификация организаций. Учредительные документы организации. Организационно-правовые формы организаций. 3. <b>Производственная структура организации (предприятия).</b> Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации: элементы, типы и их отличительные особенности. Функциональные подразделения организации. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации. Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации	32 20	ОК 01-ОК 07, ОК 09 ПК 5.1-5.5

	пути ее совершенствования.		
4.	<p><b>Производственный и технологический процессы в организации (на предприятии).</b>          Производственный и технологический процессы в организации: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса. Отраслевые особенности организации производственных процессов в организации. Производственный цикл, его длительность. Организация производственного процесса в пространстве. Виды движения предметов труда в процессе производства. Поточное производство как эффективная форма организации производственного процесса: сущность, принципы, признаки организации.</p>		ОК 01-ОК 07, ОК 09
5.	<p><b>Экономические ресурсы организации (предприятия).</b>          Имущество и капитал организации: понятие, состав, источники формирования. Основной и оборотный капитал. Экономическая сущность, состав и классификация основных средств (фондов), виды их оценки и методы переоценки. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство, показатели использования и пути улучшения их использования. Производственная мощность организации (структурного подразделения), методика расчёта.          Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств, их элементы и оборот, нормируемые и ненормируемые оборотные средства, источники их формирования. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции.          Кадры организации: сущность, структура и производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда, факторы и резервы её роста. Роль рационального использования внутрипроизводственных резервов организации в условиях рыночной экономики. Нормирование труда в организации: цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда.          Мотивация труда. Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифная система заработной платы.</p>		ПК 5.1-5.5
6.	<p><b>Планирование и эффективность деятельности организации (предприятия).</b>          Планирование: понятие, составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Классификация планов. Основные принципы</p>		

	<p>планирования. Показатели плана.</p> <p>Понятие, состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.</p> <p>Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.</p> <p>Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства.</p> <p>Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Инвестиционный портфель организации. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Техникоэкономические показатели использования оборудования. Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.</p>		
	<p>7. <b>Основы малого бизнеса.</b></p> <p>Сущность, особенности, виды малого бизнеса, условия его развития, роль в развитии экономики. Система поддержки малого бизнеса в России. Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. Предпринимательский риск. Бизнес-план предприятия: понятие, структура, основные разделы и их содержание, этапы разработки.</p>		

		Финансы и расчеты в бизнесе: финансовый менеджмент, организация финансирования предпринимательской деятельности и взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями. Критический объем производства (точка безубыточности), особенности налогообложения.		
	8.	<b>Маркетинг в рыбоводческой организации.</b> Сущность маркетинга и его особенности в рыбоводных предприятиях. Функции маркетинга, их классификация. Понятие и сущность коммуникаций в маркетинге. Функции маркетинговых коммуникаций. Теоретические основы маркетинга рыбоводной продукции. Направления маркетинговой политики рыбоводного предприятия. Классификация товаров. Классификация товаров по различным основаниям. Жизненный цикл товара. Фазы жизненного цикла, их характеристика. Сегментирование рынка. Участники рынка. Выбор стратегии предприятия. Ценообразование в маркетинге. Виды цен и их планирование в маркетинге. Факторы, влияющие на формирование цен. Постановка задач ценообразования. Подходы к проблеме ценообразования. Методы установления цен. Особенности маркетинговых продуктов аквакультуры. Характеристика рынка продукции и услуг в области рыбоводства и рыболовства. Особенности маркетинга в аквакультуре. Маркетинг новых продуктов в рыбоводной организации. Стратегия продвижения нового продукта. Производственные показатели рыбоводства.		
		<b>Практические занятия</b>	12	
	1.	Расчет заработной платы работников и производительности труда.		
	2.	Расчёт показателей использования основных средств и оборотных.		
	3.	Расчёт бюджета рабочего времени и численности работающих.		
	4.	Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.		
	5.	Составление калькуляции и сметы затрат. Расчёт цены товара.		
	6.	Расчет прибыли и рентабельности организации.		
	7.	Расчет основных показателей деятельности организации.		
	8.	Разработка бизнес-плана малого предприятия (участка, цеха).		
	9.	Анализ рынка производства рыбоводной продукции в различных секторах аквакультуры		
<b>Тема 1.2. Документационное обеспечение управления</b>		<b>Содержание</b>	<b>14</b>	
	1.	<b>Роль документирования в управленческой деятельности.</b>	10	

	<p>Понятие системы документации, ее признаки. Основные способы документирования. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации». Государственные стандарты на унифицированные системы документации, регламентирующие общие правила их разработки и построения формуляра-образца.</p> <p>Понятие «бланк документа». Виды бланков. Правила оформления, изготовления, учета, использования и хранения бланков организации.</p> <p>Основные группы организационно-распорядительных документов.</p> <p>Примерный договор купли-продажи. Оформление приложений к договорам. Унифицированная форма соглашения об изменении и дополнении к договору. Транспортные договоры. Формуляр договора страхования. Примерная форма договора поручения. Формуляр договора комиссии. Типовая форма кредитного договора. Доверенности: разовая, специальная, генеральная. Образцы доверенностей.</p> <p>Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.</p>		<p>ОК 01-ОК 07, ОК 09</p> <p>ПК 5.1-5.5</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p>	4	
1.	Составление и оформление бланков, реквизитов документов		
2.	Составление и оформление договорно-правовой документации		
3.	Составление и оформление претензионно-исковой документации		
4.	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев		
<p><b>Тема 1.3. Управление структурным подразделением организации</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	14	
1.	<p><b>Управление подразделениями организации.</b></p> <p>Функции управления. Внутренняя и внешняя среда рыбохозяйственной организации. Коммуникации между рыбохозяйственными организациями и их структурными подразделениями. Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях рыбной отрасли.</p>	10	<p>ОК 01-ОК 07, ОК 09</p> <p>ПК 5.1-5.5</p>
2.	<p>Социальная ответственность и этика управленца. Коммуникации, модели и методы принятия управленческих решений в рыбохозяйственной организации. Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях рыбной отрасли.</p>		
3.	<p>Руководство и обеспечение эффективности деятельности подразделений рыбохозяйственной организации. Типы организаций в рыбном хозяйстве. Руководство: власть и личное влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Управление конфликтами,</p>		

		изменениями и стрессами.		
	4.	Основные принципы организации рыбоводческой организации. Особенности кадрового состава рыбоводческой организации. Обеспечение эффективности деятельности организаций.		
	5.	Мотивация и контроль при управлении персоналом на предприятии рыбной отрасли. Виды, формы и методы мотивации персонала. Управление производительностью: комплексный подход. Методы оценивания качества выполняемых работ.		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1.	Овладение приемами делового и управленческого общения.		
	2.	Разрешение конфликтных ситуаций и социальной напряженности в коллективе		
	3	Разработка и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала.		
<b>Производственная практика. Виды работ:</b>			<b>36</b>	
	1.	Участие в планировании и анализе производственных показателей структурного подразделения организации.		
	2.	Участие в управлении трудовым коллективом.		
	3.	Ведение документации установленного образца.		
	4.	Расчет основных производственных показатели организаций.		
	5.	Планирование работы исполнителей.		
	6.	Изучение структуры организации и руководимого подразделения.		
	7.	Изучение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей.		
	8.	Изучение методов оценивания качества выполняемых работ.		
<b>Всего:</b>			<b>96</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Экономики и управления предприятием».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономики и управления предприятием»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий;
- комплект бланков документации для проведения практических занятий;
- комплект видеоматериала по экономической тематике.
- учебно-методические комплексы по разделам и темам профессионального модуля;
- методические рекомендации для самостоятельной работы студентов;
- сборники тестовых заданий и ситуационных задач;
- электронный образовательный ресурс;
- дидактические материалы.
- технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, принтер, калькуляторы и др.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

##### ***Основные источники:***

1. Грибов, В. Д., Управление структурным подразделением организации + eПриложение: Тесты. : учебник / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-406-11626-5. — URL: <https://book.ru/book/949436> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.
2. Кибанова, Л. Н., Управление персоналом. : учебное пособие / Л. Н. Кибанова, А. Я. Кибанов. — Москва : КноРус, 2022. — 201 с. — ISBN 978-5-406-08662-9. — URL: <https://book.ru/book/940642> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.

3. Литвинюк, А. А., Маркетинг персонала + eПриложение. : учебник / А. А. Литвинюк, И. Н. Красюк, Е. В. Кузуб, Х. М. Бекмурзиева. — Москва : КноРус, 2022. — 242 с. — ISBN 978-5-406-09003-9. — URL: <https://book.ru/book/941804> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.
4. Сухов, А. Н., Основы социальной психологии. : учебное пособие / А. Н. Сухов. — Москва : КноРус, 2022. — 241 с. — ISBN 978-5-406-09770-0. — URL: <https://book.ru/book/943666> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.
5. Управление коллективом исполнителей : учебник / В. И. Прусова, Д. Т. Хвичия, А. Я. Ландсман [и др.] ; под общ. ред. И. В. Политковской, Т. А. Шпилькиной, А. Л. Машкина, М. А. Жидковой. — Москва : КноРус, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-406-11558-9. — URL: <https://book.ru/book/949264> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.
6. Фёдорова, Н. В., Управление персоналом : учебник / Н. В. Фёдорова, О. Ю. Минченкова. — Москва : КноРус, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-406-09173-9. — URL: <https://book.ru/book/942469> (дата обращения: 17.04.2023). — Текст : электронный.
7. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253> (дата обращения: 10.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Васюкова, А.Т. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: учебник / А.Т. Васюкова, Т.Р. Любецкая ; под ред. А.Т. Васюковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 416 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02181-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496172>

#### *Дополнительные источники:*

1. Рогожин, М.Ю. Управление персоналом : практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 309 с : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4458-6559-9; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253718>
2. Фридман, А.М. Экономика предприятия общественного питания: учебник / А.М. Фридман. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 463 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02069-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496105>
3. Экономический анализ предприятий рыбной промышленности: учебное пособие/А.В. Асонкова, А.Е. Чунина.- М.:МОРКНИГА,2016.- 222 с.
4. Романов Е.А. учебник Экономика рыбохозяйственного комплекса России. -М.: МИР, 2005. - 375 с.

5. Управление персоналом: учеб.-метод. пособие / И.Б. Тесленко [и др.] ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2015. – 80 с.
6. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для СПО В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 345 с.
7. Романов Е.А. учебник Планирование на предприятии рыбной промышленности. -М.: Колос, 2006. - 445с.
8. Аксенов Ю.М., М.В.Кирсанова. Курс делопроизводства. - М.: ИННФРА-М, 2006. - 195 с.
9. Периодические издания журналов: «Вопросы экономики», «Рыбное хозяйство», «Проблемы современной экономики», «Экономическое развитие России», «Маркетинг».
10. Организация и планирование хозяйств марикультуры / И.В. Матросова, С.Е. Лескова, М.Е. Гаркавец, С.В. Лисиенко. –Москва: Моркнига, 2016. – 198 с.
11. Электронный ресурс Российский союз промышленников и предпринимателей <http://www.rccpp.pф>
12. Электронный ресурс Федеральное агентство по рыболовству <http://www.fishcom.ru>
13. Электронный ресурс Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Основными формами обучения являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающегося. Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Лекции формируют системное представление об изучаемых темах профессионального модуля, обеспечивают усвоение обучающимися основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции. Рекомендуется проведение отдельных практических занятий на производственных (отраслевых) предприятиях.

Самостоятельная работа проводится в рамках внеаудиторных часов и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию,

самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Для успешного освоения профессионального модуля обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами, кроме того преподавателями проводятся консультации.

Оценка теоретических и практических знаний, обучающихся осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, экспертной оценки практических умений.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно, обязательным условием допуска к ней в рамках профессионального модуля **Организация и управление работами и деятельностью по оказанию услуг в области производства продукции из водных биоресурсов** является успешное выполнение практических работ.

Изучению данного модуля должна предшествовать дисциплина: «Основы экономики, менеджмента и маркетинга».

В качестве текущего контроля применять рейтинговую систему оценивания обучающихся.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю **Организация и управление работами и деятельностью по оказанию услуг в области производства продукции из водных биоресурсов** является экзамен (квалификационный).

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования экономического профиля (специальность «Экономика и управление на предприятии»), опыт работы в производственных организациях и в образовательных учреждениях, обязательное периодическое прохождение стажировки в организациях, имеющих профиль, преподаваемого курса в рамках профессионального модуля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК 5.1. Планировать основные показатели рыбоводческой организации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно выбирает этапы процесса реализации поставленной задачи;</li> <li>- правильно выбирает и обосновывает методы планирования в процессе работы участка;</li> <li>- точно определяет уровень заработной платы работников и производительность их труда;</li> <li>- верно и точно рассчитывает бюджет рабочего времени и численность работающих;</li> <li>- правильно составляет калькуляцию и смету затрат;</li> <li>- правильно определяет прибыль и рентабельность;</li> </ul>	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно подбирает персонал;</li> <li>– обосновывает используемые методы мотивации работников;</li> <li>– правильно составляет схемы режима работы и отдыха;</li> </ul>	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно сопоставляет результаты работы исполнителей с установленными стандартами деятельности;</li> <li>– результативно анализирует и оценивает работы исполнителей по результатам сопоставления;</li> <li>– точно определяет показатели эффективности выполненных работ;</li> <li>– точно определяет эффект от выполненных работ для организации;</li> </ul>	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.4. Изучать рынок и конъюнктуру	- правильно понимает сущность конъюнктуры рынка и ее основные	Экспертное наблюдение при выполнении работ на

продукции и услуг в области профессиональной деятельности.	черты; - умеет правильно определять и анализировать ёмкость рынка, долю рынка конкретного предприятия и его конкурентов; - знает типы рыночной структуры;	производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.5. Вести утвержденную учётно-отчетную документацию	– документацию; – точно оформляет первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач  - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	- демонстрация ответственности за принятые решения  - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения</li> </ul>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность устной и письменной речи,</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</li> <li>- знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>