

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Директор



« 31 » 08 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности»

Для специальности:
32.02.10 Обработка водных биоресурсов.

Санкт-Петербург

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 32.02.10 Обработка водных биоресурсов.

Организация-разработчик: СПб МРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ».

Разработчик:

Слапогузова О.В., к.ф.н., преподаватель высшей категории СПб МРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ».

Рецензенты:

Григорьева И.А., доктор социологических наук, к.ф.н, доцент СПб ГУ.

Теренина Т.Н., преподаватель высшей категории СПб МРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ».

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии технологических дисциплин.
Протокол № 1 от 28 » 08 2021 г.

Председатель ПЦК Антипов Л.И. (Антипов Л.И.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4 стр.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5 стр.
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15 стр.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16 стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.10 Обработка водных биоресурсов.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.

ПК 1.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование для производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.

- ПК 1.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.
- ПК 1.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.
- ПК 1.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения.
- ПК 2.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.
- ПК 2.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование для производства кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.
- ПК 2.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.
- ПК 2.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.
- ПК 2.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения.
- ПК 3.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства кулинарных изделий из водных биоресурсов.
- ПК 3.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование производства кулинарных изделий из водных биоресурсов.
- ПК 3.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству кулинарных изделий из водных биоресурсов.
- ПК 3.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовых кулинарных изделий.
- ПК 3.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции из водных биоресурсов.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины для очной формы обучения:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов	
	Очная форма	Заочная форма
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	10
в том числе:		
практические занятия	8	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10	32
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Правовые основы профессиональной деятельности (очная форма обучения)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Раздел I. Правовое регулирование экономических отношений	2	
Тема 1.1. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки, правовое регулирование	<p>Понятие и виды экономики и экономических (производственных) отношений. Рыночная экономика как объект воздействия права.</p> <p>Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и функции предпринимательства. Наемный труд и его признаки. Виды и функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Предпринимательское право. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.</p>	2	2
	Раздел 2. Субъекты предпринимательской деятельности	4	
Тема 2.1. Понятие, структура предпринимательских правоотношений.	<p>Собственность как сложное общественное явление. Исторические типы собственности – общая, частная, смешанная, кооперативная, интеллектуальная. Право собственности. Понятие собственности в экономической науке, в юридическом смысле. Право собственности граждан</p> <p>Право собственности юридических лиц, государственная, муниципальная собственность.</p> <p>Полномочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.</p>	1	2
Тема 2.2. Формы собственности в Российской Федерации курсанты должны	<p>Формы собственности в РФ: частная, государственная, муниципальная, собственность граждан и юридических лиц, федеральная, республиканская и иные формы собственности.</p> <p>Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.</p>	1	2
	Практическая работа. Цель работы: определение правомочий собственности.	2	
	Раздел 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	2	
Тема 3.1. Понятие юридического лица. Учредительные документы юридического лица.	<p>Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность юридического лица и его руководящие органы. Организационно-правовые формы юридических лиц. Функции юридического лица. Учредительные документы юридического лица – Устав и Учредительный договор, их содержание.</p>	1	2

Тема 3.2. Организационно-правовые формы юридических лиц	Виды юридических лиц в зависимости от организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие) – хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия, потребительские кооперативы, фонды, учреждения, общественные и религиозные организации (объединения), объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).	1	
Раздел 4. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности.		3	
Тема 4.1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Плюсы и минусы статуса индивидуального предпринимателя. Основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.	1	2
	Практическая работа: Определение параметров гражданской дееспособности на основе главы 3 Гражданского кодекса РФ.	2	
Раздел 5. Гражданско-правовой договор.		4	
Тема 5.1. Понятие договора, его виды, содержание и форма.	Договор как наиболее распространенный вид сделок. ГК РФ о правилах, обеспечивающих <i>свободу договора</i> . Содержание договора: существенные, обычные и случайные условия договора. Формы договора: ГК РФ – форма конклюдентных действий, устная форма, письменная форма (простая и нотариальная).	1	2
Тема 5.2. Общий порядок заключения договора. Исполнение договора.	Общий порядок заключения договоров. Две стадии заключения договора – <i>оферта и акцепт</i> . Заключение договора в обязательном порядке и на торгах. Исполнение договора. Правила изменения и расторжения договора. Ответственность за неисполнение договора.	1	2
	Практическая работа: составление схемы порядка заключения договора.	2	
Раздел 6. Экономические споры		1	
Тема 6.1. Экономические споры, их виды. Исковая давность.	Способы и порядок защиты гражданских прав. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом: Арбитражный суд и арбитражный процесс, возбуждение и рассмотрение дела. Сроки исковой давности.	1	2
Раздел 7. Трудовое право		2	
Тема 7.1. Трудовое право как отрасль права.	Понятие трудового права. Предмет трудового права. Источники трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура	2	

	<p>трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.</p> <p>Понятие трудовой правосубъектности работника и работодателя. Трудовая правоспособность.</p>		
	Раздел 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	4	
<p>Тема 8.1. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»</p>	<p>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и виды занятости. Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.</p>	2	2
	<p>Практическая работа – составление таблицы видов занятости.</p>	2	
	Раздел 9. Трудовой договор	2	
<p>Тема 9.1 Понятие трудового договора, права и обязанности работника и работодателя.</p>	<p>Понятие трудового договора, его значение. Признаки трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и существенные условия трудового договора. Факультативные условия трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.</p> <p>Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок.</p> <p>Основания для прекращения трудового договора (по соглашению сторон, истечению срока трудового договора)</p>	2	2
	Раздел 10. Рабочее время и время отдыха.	1	
<p>Тема 10.1. Понятие рабочего времени, его виды.</p>	<p>Понятие рабочего времени, его виды: нормальное, сокращенное, неполное. Сверхурочная работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Компенсации за сверхурочные работы, работу в выходные и праздничные дни. Режим рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха.</p>	1	2
	Раздел 11. Заработная плата	2	
<p>Тема 11.1. Понятие заработной платы. Системы оплаты труда.</p>	<p>Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.</p> <p>Понятие минимальной заработной платы (МРОТ). Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная (прямая сдельная, сдельно-прогрессивная, аккордно-сдельная, косвенно-сдельная, сдельно-премиальная) и повременная (тарифные ставки, должностные оклады, тарифные сетки, тарифные коэффициенты).</p> <p>Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</p>	2	2
	Раздел 12. Дисциплина труда	1	
<p>Тема 12.1. Понятие</p>	<p>Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Методы и способы</p>	1	2

дисциплины труда, методы ее обеспечения.	обеспечения трудовой дисциплины (методы поощрения и методы принуждения). Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		
	Раздел 13. Материальная ответственность.	1	
Тема 13.1. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности сторон трудового договора . Условия наступления материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	1	2
	Раздел 14. Трудовые споры	1	
Тема 14.1. Трудовые споры, их виды.	Понятие трудовых споров. Причины, условия и поводы их возникновения. Классификация и виды трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Понятие коллективного спора. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредники, трудовой арбитраж.	1	2
	Раздел 15. Социальное обеспечение граждан.	1	
Тема 15.1. Понятие и виды социального обеспечения граждан	Социальное обеспечение в Российской Федерации. Социальная защита и социальное обеспечение. Предмет права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Функции социального обеспечения – экономическая, политическая, демографическая. Принципы и задачи права социального обеспечения. Понятия и виды трудового стажа. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	1	2
	Раздел 16. Административное право.	2	
Тема 16.1. Административная ответственность. Виды административных наказаний	Административные правонарушения. Объективная и субъективная стороны административного правонарушения. Понятие административной ответственности. Признаки административного правонарушения. Структура административного правонарушения. Виды административных наказаний. Порядок и сроки наложения административных взысканий. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. <i>Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по темам курса</i>	2	2
		10	
Итого		42	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Правовые основы профессиональной деятельности (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел I. Правовое регулирование экономических отношений		1	
Тема 1.1. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки, правовое регулирование	<p>Понятие и виды экономики и экономических (производственных) отношений. Рыночная экономика как объект воздействия права.</p> <p>Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и функции предпринимательства. Наемный труд и его признаки. Виды и функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Предпринимательское право. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.</p>	1	2
Раздел 2. Субъекты предпринимательской деятельности		-	
Тема 2.1. Понятие, структура предпринимательских правоотношений.	<p>Собственность как сложное общественное явление. Исторические типы собственности – общая, частная, смешанная, кооперативная, интеллектуальная. Право собственности. Понятие собственности в экономической науке, в юридическом смысле. Право собственности граждан</p> <p>Право собственности юридических лиц, государственная, муниципальная собственность.</p> <p>Полномочия собственника (владение, пользование, распоряжение). Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.</p>	-	2
Тема 2.2. Формы собственности в Российской Федерации курсанты должны	<p>Формы собственности в РФ: частная, государственная, муниципальная, собственность граждан и юридических лиц, федеральная, республиканская и иные формы собственности.</p> <p>Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.</p>	-	2
Практическая работа. Цель работы: определение правомочий собственности.		-	
Раздел 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.		-	
Тема 3.1. Понятие юридического лица. Учредительные документы юридического лица.	<p>Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность юридического лица и его руководящие органы. Организационно-правовые формы юридических лиц. Функции юридического лица. Учредительные документы юридического лица – Устав и Учредительный договор, их содержание.</p>	-	2
Тема 3.2. Организационно-правовые формы юридических лиц	<p>Виды юридических лиц в зависимости от организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие) – хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия, потребительские кооперативы, фонды, учреждения, общественные и религиозные организации (объединения), объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).</p>	-	

	Раздел 4. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности.	-	
Тема 4.1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Плюсы и минусы статуса индивидуального предпринимателя. Основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.	-	2
	Практическая работа: Определение параметров гражданской дееспособности на основе главы 3 Гражданского кодекса РФ.	-	
	Раздел 5. Гражданско-правовой договор.	2	
Тема 5.1. Понятие договора, его виды, содержание и форма.	Договор как наиболее распространенный вид сделок. ГК РФ о правилах, обеспечивающих <i>свободу договора</i> . Содержание договора: существенные, обычные и случайные условия договора. Формы договора: ГК РФ – форма конклюдентных действий, устная форма, письменная форма (простая и нотариальная).	-	2
Тема 5.2. Общий порядок заключения договора. Исполнение договора.	Общий порядок заключения договоров. Две стадии заключения договора – <i>оферта и акцепт</i> . Заключение договора в обязательном порядке и на торгах. Исполнение договора. Правила изменения и расторжения договора. Ответственность за неисполнение договора.	1	2
	Практическая работа: составление схемы порядка заключения договора.	1	
	Раздел 6. Экономические споры	1	
Тема 6.1. Экономические споры, их виды. Исковая давность.	Способы и порядок защиты гражданских прав. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом: Арбитражный суд и арбитражный процесс, возбуждение и рассмотрение дела. Сроки исковой давности.	1	2
	Раздел 7. Трудовое право	1	
Тема 7.1. Трудовое право как отрасль права.	Понятие трудового права. Предмет трудового права. Источники трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Понятие трудовой правосубъектности работника и работодателя. Трудовая правоспособность.	1	
	Раздел 8. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	1	

Тема 8.1. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и виды занятости. Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	-	2
	Практическая работа – составление таблицы видов занятости.	1	
	Раздел 9. Трудовой договор	1	
Тема 9.1 Понятие трудового договора, права и обязанности работника и работодателя.	Понятие трудового договора, его значение. Признаки трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и существенные условия трудового договора. Факультативные условия трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок. Основания для прекращения трудового договора (по соглашению сторон, истечению срока трудового договора)	1	2
	Раздел 10. Рабочее время и время отдыха.	-	
Тема 10.1. Понятие рабочего времени, его виды.	Понятие рабочего времени, его виды: нормальное, сокращенное, неполное. Сверхурочная работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Компенсации за сверхурочные работы, работу в выходные и праздничные дни. Режим рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха.	-	2
	Раздел 11. Заработная плата	1	
Тема 11.1. Понятие заработной платы. Системы оплаты труда.	Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Понятие минимальной заработной платы (МРОТ). Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная (прямая сдельная, сдельно-прогрессивная, аккордно-сдельная, косвенно-сдельная, сдельно-премиальная) и повременная (тарифные ставки, должностные оклады, тарифные сетки, тарифные коэффициенты). Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	1	2
	Раздел 12. Дисциплина труда	-	
Тема 12.1. Понятие дисциплины труда, методы ее обеспечения.	Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Методы и способы обеспечения трудовой дисциплины (методы поощрения и методы принуждения). Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	-	2

	Раздел 13. Материальная ответственность.	-	
Тема 13.1. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора	<p>Понятие материальной ответственности сторон трудового договора . Условия наступления материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.</p>	-	2
	Раздел 14. Трудовые споры	1	
Тема 14.1. Трудовые споры, их виды.	<p>Понятие трудовых споров. Причины, условия и поводы их возникновения. Классификация и виды трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Понятие коллективного спора. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредники, трудовой арбитраж.</p>	1	2
	Раздел 15. Социальное обеспечение граждан.	-	
Тема 15.1. Понятие и виды социального обеспечения граждан	<p>Социальное обеспечение в Российской Федерации. Социальная защита и социальное обеспечение. Предмет права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Функции социального обеспечения – экономическая, политическая, демографическая. Принципы и задачи права социального обеспечения.</p> <p>Понятия и виды трудового стажа. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.</p>	-	2
	Раздел 16. Административное право.	1	
Тема 16.1. Административная ответственность. Виды административных наказаний	<p>Административные правонарушения. Объективная и субъективная стороны административного правонарушения. Понятие административной ответственности. Признаки административного правонарушения. Структура административного правонарушения. Виды административных наказаний. Порядок и сроки наложения административных взысканий. Лица, уполномоченные назначать административные наказания.</p>	1	2
	<i>Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по темам курса</i>	32	
Итого		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета управления качеством и персоналом

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), телевизор Philips, видеоплеер LG.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных материалов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Правовые основы профессиональной деятельности : учебно-методический комплекс дисциплины / сост. В.Л. Мартынова ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Социально-гуманитарный институт и др. - Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 68 с. - Библ. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438784>
2. Румынина. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - 5-изд., М., Издательский центр «Академия», 2012 г.

Дополнительная:

1. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник / ред. В.Я. Кикоого. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Библиогр.: с. 507-509. - ISBN 978-5-238-01984-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>
2. Конституция РФ
3. Гражданский кодекс РФ
4. Трудовой кодекс РФ
5. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
6. Кодекс РФ об административных нарушениях
7. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
8. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
9. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
10. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
11. ФЗ «О коллективных договорах и соглашениях»
12. .ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	Экспертная оценка результатов практической работы. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством	Экспертная оценка результатов практической работы. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	Опросы. Формулирование основных положений Конституции Российской Федерации. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Опросы. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Опрос. Определение понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Опрос. Определение законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Опрос. Формулирование прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий.