

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МОРСКОЙ РЫБОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
И.О. Директора **С.Г. Выжимова**
« 31 » августа 2020 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для специальности:
32.02.10 Обработка водных биоресурсов.

Санкт-Петербург
2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 32.02.10 Обработка водных биоресурсов.

Организация-разработчик: СПбМРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ».

Разработчик:

Остапенко О.Н., преподаватель высшей категории СПбМРК (филиал)
ФГБОУ ВО «КГТУ».

Рецензенты:

Аристова Н.А., преподаватель СПбМРК (филиал) ФГБОУ ВО «КГТУ».
Климовский О.В., технический директор ЗАО «РОСКОМ», к.т.н.

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии технологических дисциплин.
Протокол №1 от «28» августа 2020 г.
Председатель ПЦК -Антипов Л.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.10 Обработка водных биоресурсов

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки учащихся базового уровня всех форм обучения

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл. Содержание рабочей программы связано с дисциплиной Информатика, введенной в рабочий учебный план за счет вариативной части ОПОП. Изучение дисциплины Информатика предшествует изучению дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

ПК 1.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.

ПК 1.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование для производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.

ПК 1.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов.

ПК 1.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.

ПК 1.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения.

ПК 2.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.

ПК 2.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование для производства кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.

ПК 2.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству кормовой и технической продукции из водных биоресурсов.

ПК 2.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.

ПК 2.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения.

ПК 3.1. Планировать и организовывать технологический процесс производства кулинарных изделий из водных биоресурсов.

ПК 3.2. Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование производства кулинарных изделий из водных биоресурсов.

ПК 3.3. Контролировать выполнение технологических операций по производству кулинарных изделий из водных биоресурсов.

ПК 3.4. Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовых кулинарных изделий.

ПК 3.5. Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции из водных биоресурсов.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	<i>Очная форма</i>	<i>Заочная форма</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>67</i>	<i>67</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>51</i>	<i>10</i>
в том числе:		
практические занятия	<i>40</i>	<i>4</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>16</i>	<i>57</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (презентация зачетной работы -Web-сайта)</i>		

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности (очная форма)

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1.	<i>Коммуникационные технологии</i>	6	
Тема 1.1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация в Internet. Протокол передачи данных TCP/IP	Способы передачи и обмена информацией; основные принципы устройства локальных и глобальных компьютерных сетей, их аппаратное обеспечение; правила адресации в сети; использование протокола TCP/IP.	2	1
Тема 1.2. Подключение к Internet. Электронная почта. Браузеры	Виды и основные способы подключений к сети Internet; их аппаратное обеспечение (модемы, сетевые карты и др.); доменное имя и логин, программы – браузеры (Internet Explorer, Opera и др.). Практические занятия 1. Подключение к сети Internetc помощью одного из браузеров	- 2	2
Тема 1.3. Поиск информации в Internet. Интерактивное общение	Различные поисковые системы и основные правила работы с ними, назначение специализированных поисковых систем; расширенный и быстрый поиск информации; основные правила составления запросов; чаты и работа с ними. Практические занятия 1. Поиск информации с помощью системы Яндекс	- 2	2
Раздел 2.	<i>Мультимедиа технологии в Internet.</i>	32	
Тема 2.1. Графический редактор Adobe Photoshop. Окно редактора. Принципы работы	Растровая и векторная графика. Основные принципы работы с редактором Adobe Photoshop, окно программы, панель инструментов, основные этапы создания изображения, Понятие слоя, послойное создание изображения. Практические занятия 1. Создание изображения с использованием инструмента готовых форм и инструмента ввода текста.	2 2	2
Тема 2.2. Создание надписей средствами Adobe Photoshop	Виды текстовых элементов; шрифты, используемые в графике; эффекты, стили. Приемы создания надписей средствами Adobe Photoshop. Практические занятия 1. Создание объемной надписи, надписи в нескольких слоях	- 2	2
Тема 2.3. Создание интерактивных элементов	Назначение интерактивных элементов, их виды. Основные приемы создания интерактивных элементов средствами Adobe Photoshop. Практические занятия 1. Создание интерактивной кнопки Самостоятельная работа обучающихся – Выбор темы зачетного сайта и ее согласование с преподавателем; – подбор текстового и графического материала в печатных источниках, личных фотоальбомах, сети Internet и т.п.; – первичная обработка материала: набор текста с помощью Word, сканирование изображений. Работа выполняется в течение 5 – 6 недель. Примерные темы зачетных сайтов:	- 2 8	2

	<ul style="list-style-type: none"> – Мой родной город – Мое увлечение (спорт, музыка, литература и т.п.) – Мой домашний любимец – Моя первая (парусная) практика 		
Тема 2.4. Программы оптического распознавания изображений и текстов (Imaging, ABBY FineReader). Обработка изображений для Web-сайта	Назначение программ Imaging, ABBY FineReader, основные приемы работы с ними. Сканирование изображений и их дальнейшая обработка. Сканирование и распознавание текстов и таблиц	-	2
	Практические занятия 1. Сканирование изображение с бумажного носителя и его обработка средствами Photoshop для размещения на Web- странице. Сканирование, распознавание и редактирование средствами Word страницы текста.	2	
Тема 2.5. Программа Adobe ImageReady. Принцип создания анимированных форм	Назначение программы Adobe ImageReady, окно программы и панель инструментов, понятия сценария и кадров (фреймов), основные приемы работы с ними.	-	2
	Практические занятия 1. Создание анимированной надписи, состоящей из одного слова	2	
Тема 2.6. Создание анимированной надписи	Области применения и основные приемы создания анимированных надписей. Типовые сценарии, используемые при создании сложных анимированных надписей.	-	2
	Практические занятия 1. Создание анимированной надписи, состоящей из нескольких слов в различных слоях	2	
Тема 2.7. Создание баннера	Назначение и отличительные особенности баннеров. Основные приемы создания баннера. Сценарии.	-	2
	Практические занятия 1. Создание баннера по теме зачетного сайта	2	
Тема 2.8. Программа Macromedia Flash. Окно программы. Принцип создания Flash-анимации.	Назначение программы Macromedia Flash MX, окно программы и панель инструментов. Линейка кадров (фреймов), основные приемы работы с ней. Ключевые кадры. Принципы создания анимированных форм. Анимация формы (Shape)	-	2
	Практические занятия 1. Создание анимированного изображения типа Shape	2	
Тема 2.9. Анимация движения (Motion)	Основные правила создания анимации движения (Motion), принципы создания символов и приемы работы с ними. Виды символов.	-	2
	Практические занятия 1. Создание анимированного изображения типа Motion	2	
Тема 2.10. Комбинация анимаций. MovieClip и управление им.	Правила создания и редактирования символа MovieClip (MC). Управление символом MC. Панель Action.	-	2
	Практические занятия 1. Создание управляемого анимированного изображения типа MovieClip	2	
Тема 2.11. Звукозапись. Редактирование. Наложение звука на графический объект	Программы, работающие со звуковой информацией (Windows Media Player, Sound Force, Cool Edit Pro). Основные приемы создания и редактирования звуковой информации (непосредственная запись с микрофона, готовый фрагмент). Форматы звуковых файлов.	2	1
Раздел 3.	Инструментальные средства создания Web-страниц	26	

Тема 3.1. Понятие Web-сайта и Web-страницы. Общие принципы построения Web-сайтов.	Виды Web-ресурсов (порталы, сайты, страницы) и их назначение. Правила и основные принципы Web-проектирования	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельная (дополнительно к аудиторным занятиям) работа над созданием зачетного Web-сайта по выбранной теме. Работа выполняется в течение 6 недель	8	
Тема 3.2. Язык гипертекстовой разметки документов HTML. Программа Macromedia Dreamweaver.	Язык гипертекстовой разметки документов HTML и его особенности. Запись команд на языке HTML. Программы, используемые для создания Web-ресурсов. Визуальный HTML-редактор Macromedia Dreamweaver: окно программы и панель инструментов.	2	1
Тема 3.3. Структура сайта. Кодирование. Разметка страницы.	Правила создания сайта: папка, имя, кодирование. Сохранение файлов. Карта сайта и работа с ней	-	2
	Практические занятия	2	
	1. Создание и разметка страниц (не менее трех) для сайта		
Тема 3.4. Размещение текстов и изображений на странице. Гиперссылки	Средства разметки Web-страницы. Правила размещения текстов, графики и интерактивных элементов. Создание связей между Web-страницами. Адресные и безадресные ссылки	-	2
	Практические занятия	2	
	1. Создание фоновое изображение, размещение на страницах заголовков, картинок и текста		
Тема 3.5. Создание навигационной панели	Назначение навигационной панели. Основные правила ее создания и размещения	-	2
	Практические занятия	2	
	1. Создание навигационной панели сайта на базе интерактивных кнопок		
Тема 3.6. Самостоятельное создание Web-сайта.	Основные приемы отладки и редактирования сайта. Правила размещения Web-сайта в сети Internet с использованием удаленного сервера. Самостоятельное создание Web-сайта	-	2
	Практические занятия		
	1. Тестирование Web-сайта	2	
	2. Отладка Web-сайта, устранение ошибок	2	
	3. Публикация Web-сайта	2	
Раздел 4.	Зачетная работа	3	
Тема 4.1. Презентация самостоятельно созданного Web-сайта	Курсант должен предъявить преподавателю самостоятельно разработанный сайт.	-	2
	Практические занятия	3	
	1. Презентация зачетного Web-сайта		
Всего:		67	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Информационные технологии в профессиональной деятельности (заочная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Коммуникационные технологии	6	
Тема 1.1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация в Internet. Протокол передачи данных TCP/IP	Способы передачи и обмена информацией; основные принципы устройства локальных и глобальных компьютерных сетей, их аппаратное обеспечение; правила адресации в сети; использование протокола TCP/IP.	2	1
Тема 1.2. Подключение к Internet. Электронная почта. Браузеры	Виды и основные способы подключений к сети Internet; их аппаратное обеспечение (модемы, сетевые карты и др.); доменное имя и логин, программы – браузеры (Internet Explorer, Opera и др.). Практические занятия 2. Подключение к сети Internetc помощью одного из браузеров	- -	2
Тема 1.3. Поиск информации в Internet. Интерактивное общение	Различные поисковые системы и основные правила работы с ними, назначение специализированных поисковых систем; расширенный и быстрый поиск информации; основные правила составления запросов; чаты и работа с ними. Практические занятия 1. Поиск информации с помощью системы Яндекс	- -	2
Самостоятельная работа обучающихся		4	
Раздел 2.	Мультимедиа технологии в Internet.	32	
Тема 2.1. Графический редактор Adobe Photoshop. Окно редактора. Принципы работы	Растровая и векторная графика. Основные принципы работы с редактором Adobe Photoshop, окно программы, панель инструментов, основные этапы создания изображения, Понятие слоя, послойное создание изображения. Практические занятия 2. Создание изображения с использованием инструмента готовых форм и инструмента ввода текста.	2 -	2
Тема 2.2. Создание надписей средствами Adobe Photoshop	Виды текстовых элементов; шрифты, используемые в графике; эффекты, стили. Приемы создания надписей средствами Adobe Photoshop. Практические занятия 1. Создание объемной надписи, надписи в нескольких слоях	- 1	2
Тема 2.3. Создание интерактивных элементов	Назначение интерактивных элементов, их виды. Основные приемы создания интерактивных элементов средствами Adobe Photoshop. Практические занятия 1. Создание интерактивной кнопки	- -	2
Тема 2.4. Программы оптического распознавания изображений и текстов (Imaging, ABBY FineReader). Обработка изображений для	Назначение программ Imaging, ABBY FineReader, основные приемы работы с ними. Сканирование изображений и их дальнейшая обработка. Сканирование и распознавание текстов и таблиц Практические занятия 2. Сканирование изображение с бумажного носителя и его обработка средствами Photoshop для размещения на Web- странице. Сканирование, распознавание и редактирование средствами Word страницы текста.	- -	2

Web-сайта			
Тема 2.5. Программа Adobe ImageReady. Принцип создания анимированных форм	Назначение программы Adobe ImageReady, окно программы и панель инструментов, понятия сценария и кадров (фреймов), основные приемы работы с ними. Практические занятия 1. Создание анимированной надписи, состоящей из одного слова	-	2
Тема 2.6. Создание анимированной надписи	Области применения и основные приемы создания анимированных надписей. Типовые сценарии, используемые при создании сложных анимированных надписей. Практические занятия 1. Создание анимированной надписи, состоящей из нескольких слов в различных слоях	-	2
Тема 2.7. Создание баннера	Назначение и отличительные особенности баннеров. Основные приемы создания баннера. Сценарии. Практические занятия 1. Создание баннера по теме зачетного сайта	- 1	2
Тема 2.8. Программа Macromedia Flash. Окно программы. Принцип создания Flash-анимации.	Назначение программы Macromedia Flash MX, окно программы и панель инструментов. Линейка кадров (фреймов), основные приемы работы с ней. Ключевые кадры. Принципы создания анимированных форм. Анимация формы (Shape) Практические занятия 2. Создание анимированного изображения типа Shape	-	2
Тема 2.9. Анимация движения (Motion)	Основные правила создания анимации движения (Motion), принципы создания символов и приемы работы с ними. Виды символов. Практические занятия 2. Создание анимированного изображения типа Motion	-	2
Тема 2.10. Комбинация анимаций. MovieClip и управление им.	Правила создания и редактирования символа MovieClip (MC). Управление символом MC. Панель Action. Практические занятия 2. Создание управляемого анимированного изображения типа MovieClip	-	2
Тема 2.11. Звукозапись. Редактирование. Наложение звука на графический объект	Программы, работающие со звуковой информацией (Windows Media Player, Sound Force, Cool Edit Pro). Основные приемы создания и редактирования звуковой информации (непосредственная запись с микрофона, готовый фрагмент). Форматы звуковых файлов.	-	1
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. – Выбор темы зачетного сайта и ее согласование с преподавателем; – подбор текстового и графического материала в печатных источниках, личных фотоальбомах, сети Internet и т.п.; – первичная обработка материала: набор текста с помощью Word, сканирование изображений.		28	
Раздел 3.	Инструментальные средства создания Web-страниц	28	
Тема 3.1. Понятие Web-сайта и Web-страницы. Общие принципы построения Web-сайтов.	Виды Web-ресурсов (порталы, сайты, страницы) и их назначение. Правила и основные принципы Web-проектирования	-	1

Тема 3.2. Язык гипертекстовой разметки документов HTML. Программа Macromedia Dreamweaver.	Язык гипертекстовой разметки документов HTML и его особенности. Запись команд на языке HTML. Программы, используемые для создания Web-ресурсов. Визуальный HTML-редактор Macromedia Dreamweaver: окно программы и панель инструментов.	-	1
Тема 3.3. Структура сайта. Кодирование. Разметка страницы.	Правила создания сайта: папка, имя, кодирование. Сохранение файлов. Карта сайта и работа с ней	2	2
	Практические занятия 2. Создание и разметка страниц (не менее трех) для сайта	-	
Тема 3.4. Размещение текстов и изображений на странице. Гиперссылки	Средства разметки Web-страницы. Правила размещения текстов, графики и интерактивных элементов. Создание связей между Web-страницами. Адресные и безадресные ссылки	-	2
	Практические занятия 2. Создание фоновое изображение, размещение на страницах заголовков, картинок и текста	-	
Тема 3.5. Создание навигационной панели	Назначение навигационной панели. Основные правила ее создания и размещения	-	2
	Практические занятия 2. Создание навигационной панели сайта на базе интерактивных кнопок	-	
Тема 3.6. Самостоятельное создание Web-сайта.	Основные приемы отладки и редактирования сайта. Правила размещения Web-сайта в сети Internet с использованием удаленного сервера. Самостоятельное создание Web-сайта	-	2
	Практические занятия		
	1. Тестирование Web-сайта	-	
	2. Отладка Web-сайта, устранение ошибок	1	
	3. Публикация Web-сайта	-	
Самостоятельная работа обучающихся: самостоятельное создание Web-сайта		24	
Раздел 4.	Зачетная работа	1	
Тема 4.1. Презентация самостоятельно созданного Web-сайта	Курсант должен предъявить преподавателю самостоятельно разработанный сайт.	-	2
	Практические занятия 1. Презентация зачетного Web-сайта	1	
Всего:		67	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинетов информационных технологий в профессиональной деятельности (2 кабинета).

Оборудование кабинетов:

- Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), рабочее место преподавателя с ПК в сборе, рабочие места обучающихся с ПК 16 мест, проектор NEC V260 3D 2600, экран, сетевой концентратор на 16 портов, принтер Canon LBR 1120, устройство ввода DUOPEN «карандаш», плакаты.
Комплект ПО: ОС Microsoft Windows 7 Pro SP1, MS Office 2010, антивирус Dr.Web, ABBY Fine Reader 11, Adobe Reader DS
- Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), рабочее место преподавателя с ПК, рабочие места обучающихся с ПК 14 мест, проектор BenQ, сканер Visioneer FU661G, принтер HP LazerJet 2035, экран механический, сетевой концентратор на 16 портов.
Комплект ПО: MS Windows 7 PRO, MS Office 10 PRO, Adobe Reader DS, Dr. Web 11.0, Архиватор 7Z, ABBY Fine Reader 11

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности (СПО). Учебник: учебник / Е.В. Филимонова. – Москва: КноРус, 2019. – 482 с. – ISBN 978-5-406-06532-7. Номер в ЭБС 929468.

Дополнительная

2. А.Л. Бочков, А.В. Меженин. Графика и мультимедиа для Web. – СПб, 2002
3. А.А. Зинчик, Д.Г. Штенников. Использование технологий Macromedia Flash для создания мультимедиа ресурсов. – СПб: ИТМО, 2002
4. М.В. Бурсов и др. Основы работы с HTML-редактором Dreamweaver. – СПб: ИТМО, 2002

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуального зачетного задания.

Оценка результатов освоения тем, разделов и дисциплины в целом производится по пятибальной системе.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
---	--

Умения:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Оценка результатов выполнения практических работ. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Оценка выполнения зачетной работы
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	
Знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Опрос. Изложение основных понятий автоматизированной обработки информации. Вопросы рассмотрены при изучении дисциплины Информатика.
общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем;	Опрос; тестирование. Определение общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем. Контроль выполнения индивидуальных домашних заданий. Вопросы рассмотрены при изучении дисциплины Информатика.
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Оценка результатов выполнения практических работ. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Оценка выполнения зачетной работы
методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	
основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.	Опрос; тестирование. Изложение основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности. Вопросы рассмотрены при изучении дисциплины Информатика.